

祈願申込書（事業所・団体用）

受付日 平成 年 月 日 受付者

整理番号		参拝予定時間		記載	別紙	調整	変更
		月 日 午前 午後 時 分			有・無		
連絡先	並びに体数 神札の種類	初穂料	祈願名	玉串拝札者 ふりがな	住所	代表者名 ふりがな	ふりがな 事業所名 (会社名)
課 部 氏名 電話 () ()	・ ・ ・ ・ 番木札 番木札 番木札 番木札 合計	金 , 円也 (昇殿料を含め一万円以上お納め下さい。)	商売繁盛 工事安全 必勝 厄祓 安全祈願 無事故	役職 氏名 尚、二名以上になる場合は、氏名を備考欄にご記入下さい。	〒□□□□ □□□□	役職 氏名 参列者人数 名	平成 年 月 日 午前・午後 時 分頃 参拝希望
	交通安全祈願		営業繁栄 目標達成 社運隆昌 交通安全 身体堅固 その他				〔備考〕
	・ ・ ・ ・ ※車輛ナンバーをご記入下さい						
	合計 体						
初穂料							
昇殿料							
合計							
受領 月 日	扱者						

（八幡宮送付用）

※太線内にご記入の上、一枚目を神社に送付下さい。
 ※二枚目は申込者の控えとなりますので、祈願当日受付にお持ち下さい。
 ※事業所等で神札の体数が多い場合には、別紙を添付して下さい。